

## **SINAVDA BAŞARILI OLMA STRATEJİLERİ**

### **1-Planlı Çalışın:**

Hangi dersleri, haftanın hangi günleri çalışacağınızı,

Geçmiş konuların tekrarına ne zaman yapacağınızı planınızda belirtiniz.

Planınıza aldığınız bu çalışmaları bazı nedenlerden dolayı tamamlayamadığınızda ne zaman telafi edeceğinize planınızda yer veriniz.

Dinlenme, televizyon izleme, spor yapma, müzik dinleme, hobileriniz gibi aktivitelere için kullanacağınız süreye planınızda da yer veriniz.

Günlük çalışma planınızı hazırlarken okulda, kurs merkezlerinde, özel kurslarınızda ve aktivitelerinizde geçen süreleri göz önünde bulundurunuz.

Planınızda ders çalışma, eğlenme, ev işlerine yardım, dinlenme ve uyku saatleri için ayırdığınız süreler net olmalıdır.

Planınızdaki aktivitelere uygun olarak ayırdığınız sürelerin uygulanabilirliği sizlerin disiplin ve kararlılığı ile pekişecektir. Bu durum planınızı uygulamada başardınız anlamına gelir.

Dikkat etmeniz gereken bir hususta çalışmaya başladığınız zaman kendinizi yorgun ve isteksiz hissediyorsanız yapmadığınız çalışmaları planınızı güncelleyerek telefi ediniz.

### **2- Engelleri Kaldırın:**

Ders çalışmaya başlamadan önce bedenen ve ruhen sizleri rahatsız eden durumlardan mümkün olduğunca kurtulmaya çalışın.

Yoğunluk, uykusuzluk, halsizlik, ağrı, öfke, korku, aşırı kaygı, fazla heyecan, açlık, aşırı tokluk aile ile ilgili problemler, ders çalışma ortamının sıcaklığının yüksek veya düşük olması, acelecilik, panik, araç ve gereç noksanlığıdır.

### **3- Zamanı Verimli Kullanın:**

Öğrenciler ilgileri, yetenekleri bakımından birbirlerinden farklılık gösterirler. Bireysel farklılıklar öğrenmede de kendini gösterir. Bir öğrencinin kolay öğrendiğini bir başka öğrenci zor öğrenebilir veya bir başkası çabuk yorulabilir.

Öğrencinin kendi biyolojik saatini de dikkate alarak zamanını verimli olarak yönetmesi önemlidir.

Öğrenmede diğer bir süre kullanımında öğrenirken mola vermektir.

#### **4- Çalışma Ortamını İyi Seçin:**

Çalışma ortamı verim almanız açısından çok önemlidir. Öğrenme stiline uygun düzenleyebilirsiniz.

Sese karşı yalıtılmış, ısı ve ışık açısından arzu edilen bir ortam olmalıdır.

Masa, sandalye, öğrencinin kütüphanesi olmalıdır.

Öğrencinin odaklanmasını zorlaştıracak durumların ortadan kaldırılmalıdır.

Koltukta uzanarak, yayılarak, yatarak çalışılan ortamlar tercih edilmemelidir. Bu gibi çalışmamanız güçleştirecek, verimimizi düşürecektir. Çalışmak için daha çok zaman harcamanıza sebep olacaktır. Mümkünse kendinize ait bir masanız olsun bu masada sadece ders çalışın.

Bütün gerekli araç gereçlerinizi çalışmaya başlamadan önce elinizin altında olsun.

#### **5-Derse Hazırlıklı Gidin**

Derslere etkin olarak katılmak konuyu anlamanızı kolaylaştırırken, edilgin olmak konuyu anlamanızı zorlaştıracaktır.

Önceden dersin konusunu gözden geçirmeniz hem konuyu hem de öğretmenin anlattıklarını kolay öğrenmenize katkı sağlayacaktır.

Derslere aktif olarak katılın anlamadığınız yerleri iyi tespit ederek derste öğretmene sorun.

Anladığınıza emin oluncaya kadar sormaya devam edin.

#### **6-Araç Gereç ve Kaynaklardan Yararlanın:**

Herhangi bir konunun öğreniminde basılı araçlara ne kadar başvurursanız, öğrenme ilginiz zihinsel yetileriniz de o kadar gelişecektir. Grafik, çizelge, harita, resimler; video bazen sayfalarca bilgileri topluca ve bir arada konuyu kavramanıza yardımcı olacaktır. Bütün duyularımıza hitap eden bir yol izlemek kalıcı öğrenmeler sağlayacaktır.

Unutulmaması gereken öğrenme stilimizdir. Görsel öğrenme stiline sahipsek bu doğrultuda bir öğrenme ortamı oluşturmak gibi.

## 7-Düzenli Aralıklarla Tekrarlar Yapın:

Öğrenilenler zamanla unutulabilir. Bunu önlenmenin yolu:

- 1- Düzenli aralıklarla tekrar yapmak,
- 2- Öğrenilen bilgileri yeri geldikçe kullanmak, bilgiyi transfer etmek (yani başka derslerde de kullanmak.).
- 3- Aralıklı olarak tekrarlamak (günlük, haftalık ve aylık).

Böylece bir taraftan geçmişte öğrendiklerinizi hatırlayacağız, diğer taraftan da sınavlara hazırlıklı olacağız demektir.

